

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 75/18), član 6 stav 1 alineja 2 Pravilnika o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja finansijskog upravljanja i kontrola (Službeni list Crne Gore, br. 37/10) i člana 18 Statuta JU NBCG „Đurđe Crnojević“, direktorica dana 30.09.2024. godine, donosi:

INTERNU PROCEDURU O UVOĐENJU PREKOVREMENOG RADA

Član 1

Ovom Internom procedurom se uređuje postupak uvođenja prekovremenog rada, evidencija o ostvarenim časovima prekovremenog rada, izvještavanje o završenim poslovima, način utvrđivanja uvećanja zarade i sadržaj evidencije o ostvarenim časovima prekovremenog rada.

Član 2

Radno vrijeme zaposlenog može da traje i više od utvrđenog radnog vremena (u daljem tekstu: prekovremeni rad), u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, nedovoljnog broja službenika i u drugim izuzetnim slučajevima. Prekovremeni rad uvodi se pisanom odlukom poslodavca prije početka tog rada. Ako zbog hitnosti obavljanja tog posla nije moguće da se odredi prekovremeni rad pisanom odlukom, poslodavac će o tome obavijestiti zaposlene usmenim putem s tim što je dužan da pisanu odluku o tome zaposlenom uruči naknadno, a najkasnije u roku od tri dana nakon prestanka okolnosti zbog kojih je uveden prekovremeni rad.

Član 3

JU NBCG „Đurđe Crnojević“ o uvedenom prekovremenom radu obavještava Upravnu inspekciju.

Član 4

Prekovremeni rad može da traje samo onoliko vremena kolikó je neophodno da se otklone uzroci zbog kojih je uveden.

Član 5

Prekovremeni rad je rad poslije radnog vremena radnim danima i to: ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak i petak.

Časovi prekovremenog rada se računaju od 15h do 22h i od 22h do 06h narednog dana.

Prekovremeni rad koji ulazi u vremenski interval od 22h do 06h narednog dana se smatra prekovremenim radom u noćnim usovima rada (prekovremeni rad+ rad noću).

Član 6

Zarada zaposlenom uvećava se po času:

- za rad noću (između 22 sata i šest sati narednog dana) - 40%;
- za rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) - 40%.

Član 7

Zaposleni je dužan da vodi evidenciju o ostvarenim časovima prekovremenog rada za svaki radni dan u kojem je radio prekovremeno, kao i da sačini izvještaj o realizaciji posla.

Član 8

Rukovodilac organizacione jedinice u kojoj je uveden prekovremeni rad je zadužen za ocjenu da li su zaposleni završili posao koji je doveo do uvođenja prekovremenog rada.

Član 9

Rješenje o uvećanju zarade zaposlenom po osnovu prekovremenog rada donosi Direktor i predstavlja dodatak na zaradu. Rješenje o uvećanju zarade sadrži broj ostvarenih časova prekovremenog rada.

Član 10

Ova interna procedura stupa na snagu potpisivanja i sastavni je dio Knjige procedura JU NBCG „Đurđe Crnojević“.

Direktorica
mr Dragica Lompar

